关于开展2025年度武进区委社会工作部和

区民政局向社会组织购买服务工作的通知

区社会组织业务主管（指导）单位、各社会组织：

为贯彻落实《区政府办公室关于政府向社会组织转移职能的实施意见》（武政办发〔2016〕33号），健全完善公共服务的体制机制，进一步优化民政职能，改善公共服务，结合工作实际，区委社会工作部和区民政局决定开展2025年度向社会组织购买服务工作。现就有关事项通知如下：

一、承接主体（社会组织）资质条件

（一）基础条件

1.经民政部门、数据部门批准成立的社会组织；

2.具有独立承担民事责任能力，无不良记录；

3.近两年年检结果为合格；

4.有运行服务团队和专业财务人员；

5.获得3A及以上社会组织评估等级；

6.有高效可行的项目实施方案和绩效评估方案。

（二）优先条件

1.具备承接政府职能转移和购买服务资质；

2.实施或参与过同类项目；

3.有一定的社会影响力。

二、申报流程

符合项目资质要求（具体见附件）且有意向承接项目的社会组织，请于3月20日前，将项目方案及相关资质证明材料（纸质），提交至武进区委社会工作部和区民政局相关职能科室、部门（联系方式详见附件），民政系统项目按照《常州市武进区民政局采购内部控制管理办法》流程（社工系统项目由区委社会工作部单独评审），评审确定购买服务社会组织，评审结果将在“武进区社会组织网”向社会公布。

附件：1. 2025年武进区委社会工作部和区民政局购买社会组织综合类服务项目

1. 2025年武进区委社会工作部和区民政局购买社会组织专业类服务项目
2. 社会组织基本情况表

中共常州市武进区委社会工作部 常州市武进区民政局

2025年3月13日

附件1

2025年武进区委社会工作部和区民政局

购买社会组织综合类服务项目

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 对承接社会组织的  资质要求 | 购买服务部门 | 联络员  及联系方式 | 预估  金额 |
| 1 | 社会组织等级  评估、年检指导  和培训服务 | 熟悉等级评估和年检相关标准、流程的社会组织，等级评估3A及以上。 | 社会组织管理科  （区划地名科）  （区民政局4号楼225室） | 蒋立群  86310353 | 7万  （其中社会组织等级评估经费1万元，第三方配合做好相关评估工作） |
| 2 | 社会组织双随机  财务检查和指导 | 熟悉社会组织财务相关业务和法律法规的社会组织，等级评估3A及以上。 | 1万元  (0.05万/家，全年不超过20家，超过20家按照20家计算，不足20家按实结算) |
| 3 | 2025-2026年公益创投第三方监管服务(含项目路演) | 具有相关公益创投监管服务经验的社会组织，等级评估3A及以上。 | 公益创投项目  资金的10%  (3万元以内) |
| 4 | 武进区社会组织  管理能力提升  培训班 | 具有相关业务培训经验及培训组织经验，等级评估4A以上优先。 | 社会组织培育中心  （区社会组织培育  中心315室） | 蒋丽华81169112 | 3万元 |

附件2

2025年武进区委社会工作部和区民政局

购买社会组织专业类服务项目

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 对承接社会组织的  资质要求 | 购买服务部门 | 联络员  及联系方式 | 预估  金额 |
| 1 | 村、社区工作者参加全国社会工作职业资格持证考前培训 | 具有社会工作人才培训能力资质，3A级及以上等级、历年培训考试通过率50%左右的民办社工机构。 | 区委社工部基层政权科  （区机关事务局403室） | 吴博贤86316253 | 5万元 |
| 2 | 2024年度婚姻  登记档案扫描 | 具有相关婚姻档案扫描经验的社会组织，等级评估3A及以上。 | 婚姻登记处  （武进区卫生公共服务  中心北楼五楼） | 朱俊杰89615860 | 5万元 |
| 3 | 非本地户籍困难  人员关爱帮扶 | 具有社会救助相关工作经验等方面专业人员，社会组织等级在3A及以上优先。 | 社会救助科  （未成年人保护科）  （区民政局4号楼103室） | 堵启明86311511 | 3万元 |

附件3

社会组织基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报项目 |  | | | | | |
| 申报单位 |  | | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | 邮政编码 |  |
| 办公电话 |  | | | | 传真电话 |  |
| 统一社会信用代码 | |  | | | | |
| 2022年度年检结论 | |  | | 2023年度年检结论 | |  |
| / | 姓名 | | 职务 | | 办公电话 | 手机 |
| 负责人 |  | |  | |  |  |
| 联系人 |  | |  | |  |  |
| 评估等级 | 无等级□ 1A□ 2A□ 3A□ 4A□ 5A□ | | | | | |
| 组织简介及相关工作经验 | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 近三年获得的市级及以上相关荣誉 | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 申报组织承诺：  我组织具有法人资格，拥有独立银行账户并可以开具正式服务性发票。我们确认项目申报内容的真实性，并保证项目按要求实施完成。我们愿意承担与项目实施相关的责任。  负责人签字： 申报单位公章  年 月 日 | | | | | | |